

**Uchwała Nr                   /2024  
Rady Powiatu w Końskich  
z dnia                       2024r.**

Uchwała pod względem prawotwórczym i redakcyjnym nie może zastąpić projektu  
Końskie, dn. 15.05.2024r. podpis Bg

**w sprawie oceny rocznej działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich działającego przy Towarzystwie Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107) w związku z § 21 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2284) Rada Powiatu w Końskich uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Ocenia się pozytywnie działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich prowadzonego przez Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w 2023 roku.
2. Oceny, o której mowa w ust. 1, dokonano na podstawie rocznego sprawozdania z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Końskich.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Uzasadnienie

Zgodnie z § 21 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej *jednostka prowadząca warsztat składa powiatowi roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych warsztatu zwane „sprawozdaniem”*.

Sprawozdanie stanowi podstawę do dokonywania przez powiat corocznej oceny działalności warsztatu.

W dniu 22 lutego 2024 roku jednostka prowadząca warsztat – Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” - złożyła roczne sprawozdanie z działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich za 2023 rok.

Z analizy efektów realizacji *indywidualnych programów rehabilitacji* uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich wynika, że jednostka w 2023 roku wykonywała zadania określone w *art. 10 a ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*, stwarzając osobom niepełnosprawnym niezdolnym do podjęcia pracy możliwość rehabilitacji społecznej i zawodowej w zakresie pozyskania lub przywracania umiejętności niezbędnych do podjęcia zatrudnienia. Realizacja tego celu odbywała się przy zastosowaniu technik terapii zajęciowej, *z*mierzających do rozwijania umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej, psychofizycznych sprawności oraz podstawowych i specjalistycznych umiejętności zawodowych, umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęcie pracy.

W okresie sprawozdawczym terapia zajęciowa prowadzona była w sześciu pięcioosobowych grupach, w pracowniach: komputerowej, rehabilitacyjnej, gospodarstwa domowego, przyrodniczej, artystycznej i plastycznej zgodnie z przestrzeganiem wszelkich zasad bezpieczeństwa.

W okresie sprawozdawczym warsztat finansowany był ze środków - PFRON – 884.880,00 zł. oraz środków własnych powiatu – 98.320,00 zł. Środki finansowe wydatkowane były zgodnie z planem finansowym na 2023 rok.

Reasumując, Warsztat Terapii Zajęciowej w Końskich w roku 2023 zrealizował zadania na rzecz uczestników zgodnie z założeniami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 r. w sprawie warsztatów terapii zajęciowej, co stanowi podstawę do dokonania pozytywnej oceny jego działalności w 2023 roku.

Biorąc powyższe pod uwagę, przyjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

**Z-ca PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU**

**Jarosław Staciwa**  
**WICESTAROSTA**

**Załącznik nr 1 do Uchwały Nr /2024  
Rady Powiatu w Końskich  
z dnia 2024r.**

|                                                           | Plan 2023   | styczeń   | luty      | marzec    | kwiecień  | maj       | czerwiec  | lipiec    | sierpień  | wrzesień  | październik | listopad   | grudzień  | Razem      | Środki PFRON | Środki Powiatu |
|-----------------------------------------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------|-----------|------------|--------------|----------------|
| <b>I Koszty podstawowe</b>                                | 929 633,76  | 65 131,01 | 64 250,73 | 69 553,93 | 69 479,24 | 72 891,04 | 94 928,79 | 79 970,93 | 60 500,95 | 71 345,99 | 76 416,36   | 114 947,72 | 90 217,07 | 929 633,76 | 839 713,76   | 89 920,00      |
| 1. Wynagrodzenia                                          | 614 373,62  | 42 973,39 | 43 970,27 | 44 595,37 | 40 876,46 | 49 853,33 | 60 591,41 | 51 086,86 | 42 359,07 | 52 462,40 | 55 406,30   | 75 101,56  | 55 097,20 | 614 373,62 | 542 138,62   | 72 235,00      |
| Fundusz nagród                                            | 17 685,00   | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 2 416,00  | 329,00    | 0,00      | 14 940,00 | 0,00      | 0,00      | 0,00        | 0,00       | 0,00      | 17 685,00  | 0,00         | 17 685,00      |
| 2. Narzuty -ZUS w tym PPK                                 | 116 646,28  | 7 484,11  | 7 981,24  | 8 344,70  | 7 802,90  | 9 837,26  | 11 638,23 | 9 939,07  | 8 119,02  | 10 100,86 | 10 422,76   | 14 501,64  | 10 474,49 | 116 646,28 | 116 646,28   | 0,00           |
| 3. Materiały                                              | 20 598,63   | 0,00      | 186,54    | 485,90    | 2 168,99  | 3 513,37  | 1 575,49  | 400,00    | 1 323,75  | 554,31    | 3 172,11    | 2 916,68   | 4 301,49  | 20 598,63  | 20 598,63    | 0,00           |
| 4. Materiały do terapii                                   | 18 655,95   | 441,00    | 1 025,81  | 1 868,32  | 0,00      | 536,07    | 1313,00   | 0,00      | 1 534,10  | 270,00    | 1 332,97    | 6 972,81   | 3 361,87  | 18 655,95  | 18 655,95    | 0,00           |
| Materiały gospodarstwa domowego                           | 12 922,43   | 192,82    | 525,70    | 1 164,29  | 452,48    | 586,29    | 810,64    | 786,47    | 635,74    | 938,96    | 1 440,57    | 1 641,50   | 3 746,97  | 12 922,43  | 12 922,43    | 0,00           |
| 5. Energia                                                | 56 500,00   | 5 994,32  | 6 101,18  | 6 136,70  | 6 185,42  | 4 522,67  | 2 523,47  | 0,00      | 2 783,35  | 2 559,00  | 2 444,95    | 9 885,20   | 7 363,74  | 56 500,00  | 56 500,00    | 0,00           |
| 6. Usługi obce - usługi materialne i usługi niematerialne | 16 022,18   | 1 185,03  | 1 185,68  | 846,81    | 4 235,41  | 1 032,41  | 490,11    | 550,31    | 1 206,01  | 2 077,11  | 243,11      | 370,81     | 2 599,38  | 16 022,18  | 16 022,83    | 0,00           |
| 7. Eksploatacja samochodu                                 | 41 830,42   | 6 860,34  | 3 274,31  | 6 111,84  | 5 305,58  | 2 680,64  | 3 478,16  | 605,25    | 2 503,91  | 2 347,35  | 1 953,59    | 3 437,52   | 3 271,93  | 41 830,42  | 41 830,83    | 0,00           |
| 8. Podróże służbowe                                       | 264,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 36,00     | 0,00      | 36,00     | 0,00      | 36,00     | 36,00     | 0,00        | 120,00     | 0,00      | 264,00     | 264,00       | 0,00           |
| 9. Odpisy na ZFSS                                         | 14 135,25   | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 12 472,28 | 1 662,97  | 0,00      | 0,00      | 0,00        | 0,00       | 0,00      | 14 135,25  | 14 135,25    | 0,00           |
| <b>II. Inne koszty</b>                                    | 45 225,47   | 1 724,00  | 1 964,00  | 2 010,00  | 1 870,00  | 2 669,00  | 1 822,00  | 0,00      | 13 991,00 | 1 910,00  | 5 313,00    | 4 206,80   | 7 745,67  | 45 225,47  | 45 166,24    | 59,23          |
| Trening ekonomiczny                                       | 23 225,47   | 1 724,00  | 1 964,00  | 2 010,00  | 1 870,00  | 1 944,00  | 1 822,00  | 0,00      | 1 968,00  | 1 910,00  | 1 744,00    | 1 846,00   | 4 423,47  | 23 225,47  | 23 166,24    | 59,23          |
| Szkolenia                                                 | 0,00        | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00        | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00         | 0,00           |
| Wycieczki                                                 | 20 000,00   | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 725,00    | 0,00      | 0,00      | 11 122,00 | 0,00      | 3 569,00    | 2 132,00   | 2452,00   | 20 000,00  | 20 000,00    | 0,00           |
| Ubezpieczenie uczestników i mienia                        | 2 000,00    | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 901,00    | 0,00      | 0,00        | 228,80     | 870,20    | 2 000,00   | 2 000,00     | 0,00           |
| <b>III. Koszty uzupełniające</b>                          | 8 340,77    | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 1540,00   | 0,00      | 0,00        | 6 235,58   | 565,19    | 8 340,77   | 0,00         | 8 340,77       |
| Adaptacja                                                 | 0,00        | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00        | 0,00       | 0,00      | 0,00       | 0,00         | 0,00           |
| Wypożyczenie (Środki Powiatu)                             | 8 340,770   | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 1540,00   | 0,00      | 0,00        | 6 235,58   | 565,19    | 8 340,77   | 0,00         | 8 340,77       |
| <b>RAZEM</b>                                              | 983 200,000 | 66 855,01 | 66 214,73 | 71 563,93 | 71 349,24 | 75 560,04 | 96 750,79 | 79 970,93 | 76 031,95 | 73 255,99 | 81 729,36   | 125 390,10 | 98 527,93 | 983 200,00 | 884 880,00   | 98 320,00      |

Sporządziła:

KSIEGOWA  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
mgr Monika Bajor

Kierownik WTZ:

KIEROWNIK  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
mgr Barbara Jędrzej

za zgodność z oryginałem

Końskie, 2024-05-08

POWIATOWE CENTRUM  
POLNOJ RODZINIE  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 653-17 39-105 REGON 291134829  
tel. 41 372 34 01, tel./fax 41 372 57 60

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
mgr Justyna Nowak

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji Powiatu Koneckiego na działalność  
Warsztatu Terapii Zajęciowej przy TWRP „Wszechnica Konecka”  
w Końskich za 2023r.**

**Otrzymane środki:**

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| Dnia 14.02.2023r. | 23 080,00 zł        |
| Dnia 22.04.2023r. | 23 080,00 zł        |
| Dnia 21.07.2023r. | 23 080,00 zł        |
| Dnia 23.10.2023r. | 23 080,00 zł        |
| Dnia 08.11.2023r. | 6 000,00zł          |
| <b>Razem:</b>     | <b>98 320,00 zł</b> |

Środki wykorzystano w następujący sposób:

**Wynagrodzenia:**

|               |                  |
|---------------|------------------|
| - mc VI       | 30 335,00        |
| - mc IX       | 19 680,00        |
| - mc XI       | 22 220,00        |
| <b>Razem:</b> | <b>72 235,00</b> |

**Fundusz nagród:**

|               |                                                         |
|---------------|---------------------------------------------------------|
| - mc IV       | 2 416,00 nagroda jubileuszowa za 20 lat pracy           |
| - mc V        | 329,00 podatek od nagrody jubileuszowej za 20 lat pracy |
| - mc VII      | 14 940,00 odprawa emerytalna                            |
| <b>Razem:</b> | <b>17 685,00</b>                                        |

**Trening ekonomiczny:**

|               |              |
|---------------|--------------|
| - mc XII      | 59,23        |
| <b>Razem:</b> | <b>59,23</b> |

**Wypożyczenie:**

|               |                 |                                                                        |
|---------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| - mc VII      | 1 540,00        | zakup urządzenia wielofunkcyjnego                                      |
| - mc XI       | 6 235,58        | mebli łazienkowych, stołu rozkładanego, kuchni Amica, zamrażalki Amica |
| - mc XII      | 565,19          | zakup opiekacza, szafki do łazienki                                    |
| <b>Razem:</b> | <b>8 340,77</b> |                                                                        |

**RAZEM WYKORZYSTANO: 98 320,00**

Sporządziła:

KSIEGOWA  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
mgr Monika Bajor

POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 658-17 39-105 REGON 291134824  
tel. 41 372 84 06, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem

Końskie, ..... 2024 -05- 0 8

Podpis kierownika WTZ

KIEROWNIK  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
mgr Barbara Zych

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

mgr Justyna Nowak

## PRZYCHODY I ROZCHODY Z AUKCJI ZA 2023 ROK

| Miesiąc                    | Przychody | Rozchody  |
|----------------------------|-----------|-----------|
| Stan środków na 01.01.2023 | 11 623,36 | 0,00      |
| Styczeń                    | 240,00    | 0,00      |
| Luty                       | 250,00    | 345,00    |
| Marzec                     | 0,00      | 0,00      |
| Kwiecień                   | 2 250,00  | 0,00      |
| Maj                        | 0,00      | 0,00      |
| Czerwiec                   | 100,00    | 945,00    |
| Lipiec                     | 5000,00   | 0,00      |
| Sierpień                   | 0,00      | 0,00      |
| Wrzesień                   | 266,00    | 8 581,96  |
| Październik                | 0,00      | 0,00      |
| Listopad                   | 2 280,00  | 0,00      |
| Grudzień                   | 2 830,00  | 2 925,00  |
| Razem I-XII                | 13 216,00 | 12 796,96 |
| Stan środków na 31.12.2023 | 12 042,40 |           |

Saldo końcowe na dzień 31-12-2023 wynosi: 12 042,40

w tym r-ek bankowy aukcje: 12 042,40

w tym kasa: 0,00

Sporządziła: Monika Bajor

Kierownik WTZ Barbara Zbylut

KSIEGOWA  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
*Monika Bajor*  
mgr Monika Bajor

KIEROWNIK  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
*Barbara Zbylut*  
mgr Barbara Zbylut

POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 658-17 39-105 REGON 291134820  
tel. 41 372 34 06, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem  
2024 -05- 0 8  
Końskie, .....

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
*Justyna Nowak*  
mgr Justyna Nowak

## Opis wykorzystania środków z aukcji w 2023 roku

**Saldo początkowe na dzień 01-01-2023 wynosi: 11 623,36**

### **PRZYCHODY: 13 216,00**

Styczeń - 240,00

Sprzedaż wyrobów aukcyjnych w miesiącu styczniu: obraz i anioły

Luty - 250,00

Sprzedaż obrazów w miesiącu lutym

Marzec - 0,00

Kwiecień - 2 250,00

Sprzedaż wyrobów aukcyjnych podczas Jarmarku Wielkanocnego oraz w szpitalu w Końskich

Maj - 0,00

Czerwiec - 100,00

Sprzedaż wyrobów aukcyjnych podczas Dni Otwartych Drzwi w Modliszewicach

Lipiec - 5 000,00

Nagroda za zajęcie II miejsca w Konkursie Plastycznym

Sierpień - 0,00

Wrzesień - 266,00

Sprzedaż wyrobów aukcyjnych w dn. 11.09.2023r.

Październik - 0,00

Listopad - 2 280,00

Sprzedaż stroików w miesiącu październiku.

Grudzień - 2 830,00

Przychód ze sprzedaży stroików świątecznych.

### **ROZCHODY: 12 796,96**

Styczeń - 0,00

Luty - 345,00

Zakup biletów dla podopiecznych WTZ do kina Helios w Kielcach w dniach

01.02.2023r. oraz 15.02.2023r.

Marzec - 0,00

Kwiecień - 0,00

Maj - 0,00

Czerwiec - 945,00

Zakup biletów wstępu na Taras Widokowy Pałacu Kultury i Nauki oraz opłata za parking, opłacenie usługi gastronomicznej dla uczestników WTZ podczas wyjazdu integracyjnego do Sielpi

Lipiec - 0,00

Sierpień - 0,00

Wrzesień - 8 581,96

Usługa hotelowa i gastronomiczna za pobyt delegacji z Niemiec z zaprzyjaźnionego warsztatu w dniach 11-16 września 2023r., wycieczka integracyjna do Chęcin uczestników WTZ i delegacji z Niemiec, zakup słodczy na zabawę integracyjną w dniu 15.09.2023r.

Październik - 0,00

Listopad - 0,00

Grudzień - 2 925,00

Uroczyste spotkanie wigilijne dla uczestników WTZ i opiekunów zorganizowane w dn. 13.12.2023r. w Restauracji Leliwa.

Wszystkie wydatki z środków aukcyjnych realizowane są za zgodą Rady Uczestników.

**Saldo na dzień 31-12-2023 wynosi 12 042,40**

**W tym rachunek bankowy aukcje: 12 042,40**

**W tym kasa aukcje: 0,00**

Sporządziła: Monika Bajor

Kierownik WTZ Barbara Zbylut

KIEROWNIK  
Warsztatu Terapii Zajęciowej

*mgr Barbara Zbylut*

STOW. Z PRAWY OGRANICZ. A  
POMOCY RODZINIE  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP: 18-17-36-115 REGON: 201134023  
tel./fax 41 372 34 06, tel./fax 41 372 67 60

zgodność z oryginałem

2024-05-08

Końskie

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

*mgr Justyna*

## Opis poniesionych wydatków poniesionych w 2023 roku w ramach poszczególnych pozycji planu finansowego

Otrzymane środki na działalność WTZ w 2023 r.

207 720,00 - środki PFRON otrzymane dn. 19.01.2023 r.

23 080,00 - środki Powiatu otrzymane dn. 14.02.2023 r.

207 720,00 - środki PFRON otrzymane dn. 24.04.2023 r.

23 080,00 - środki Powiatu otrzymane dn. 24.04.2023 r.

207 720,00 - środki PFRON otrzymane dn. 24.07.2023 r..

23 080,00 - środki Powiatu otrzymane dn. 23.10.2023 r.

261 720,00 - środki PFRON otrzymane dn. 24.10.2023 r..

6 000,00 - środki Powiatu otrzymane dn. 08.11.2023 r.

23 080,00 - środki Powiatu otrzymane dn. 21.07.2023 r.

**Razem: 983 200,00**

### I. KOSZTY PODSTAWOWE - 929 633,76

#### Wynagrodzenia

**Plan 614 373,62**

I wynagrodzenia 42 973,39 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

II wynagrodzenia 43 970,27 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

III wynagrodzenia 44 595,37 w tym 300,00 umowa RODO oraz 975,00 umowa zlecenie z psychologiem

IV wynagrodzenia 40 876,46 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

V wynagrodzenia 49 853,33 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

VI wynagrodzenia 60 591,41 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

VII wynagrodzenia 51 086,86 w tym 300,00 umowa RODO

VIII wynagrodzenia 42 359,07 w tym 300,00 umowa RODO

IX wynagrodzenia 52 462,40 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

X wynagrodzenia 55 406,30 w tym 300,00 umowa RODO oraz 975,00 umowa zlecenie z psychologiem

XI wynagrodzenia 75 101,56 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1300,00 umowa zlecenie z psychologiem

XII wynagrodzenia 55 097,20 w tym 300,00 umowa RODO oraz 1 300,00 umowa zlecenie z psychologiem

**Razem wykorzystano od I-XII: 614 373,62**

**Zostało: 0,00**

**Fundusz Nagród****Plan: 17 685,00**

|          |                                                         |
|----------|---------------------------------------------------------|
| I -III   | 0,00                                                    |
| IV       | 2 416,00 nagroda jubileuszowa za 20 lat pracy księgowej |
| V        | 329,00 podatek dochodowy od nagrody jubileuszowej       |
| VI       | 0,00                                                    |
| VII      | 14 940,00 odprawa emerytalna pracownika                 |
| VIII-XII | 0,00                                                    |

**Razem wykorzystano od I-XII: 17 685,00****Zostało: 0,00**  
-----**Narzuty ZUS****Plan: Plan: 116 646,28****Ubezpieczenia emerytalne: 58 101,30**

|      |          |
|------|----------|
| I    | 3 846,49 |
| II   | 4 102,31 |
| III  | 4 286,23 |
| IV   | 3 944,76 |
| V    | 4 820,63 |
| VI   | 5 757,57 |
| VII  | 4 956,79 |
| VIII | 4 023,66 |
| IX   | 4 968,13 |
| X    | 5 114,53 |
| XI   | 7 130,94 |
| XII  | 5 149,26 |

**Ubezpieczenia rentowe: 38 667,99**

|      |          |
|------|----------|
| I    | 2 561,71 |
| II   | 2 732,08 |
| III  | 2 854,57 |
| IV   | 2 603,75 |
| V    | 3 207,26 |
| VI   | 3 834,44 |
| VII  | 3 301,15 |
| VIII | 2 679,69 |
| IX   | 3 308,70 |
| X    | 3 406,20 |
| XI   | 4 749,10 |
| XII  | 3 429,34 |

**Ubezpieczenie wypadkowe : 9 044,57**

|     |        |
|-----|--------|
| I   | 378,34 |
| II  | 403,50 |
| III | 421,58 |
| IV  | 509,20 |
| V   | 983,78 |

**GŁÓWNY ADMINISTRATOR***mgr Justyna Nowak***POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIEJ**26-200 Końskie, ul. Spółdzielca 3  
NIP 658-17-39-105 REGON 24118462  
tel. 41 372 34 03, tel./fax 41 372 34 06**Za zgodność z oryginałem****Końskie, 2024 -05- 0 8**

|      |          |
|------|----------|
| VI   | 985,15   |
| VII  | 848,14   |
| VIII | 688,47   |
| IX   | 850,08   |
| X    | 875,12   |
| XI   | 1 220,14 |
| XII  | 881,07   |

Fundusz Pracy + FGŚP : 8 832,28

|      |          |
|------|----------|
| I    | 579,79   |
| II   | 598,70   |
| III  | 624,68   |
| IV   | 612,48   |
| V    | 608,53   |
| VI   | 857,71   |
| VII  | 612,13   |
| VIII | 577,48   |
| IX   | 824,23   |
| X    | 889,26   |
| XI   | 1 167,21 |
| XII  | 880,08   |

Pracownicze plany kapitałowe: 2 000,14

|      |        |
|------|--------|
| I    | 117,78 |
| II   | 144,65 |
| III  | 157,64 |
| IV   | 132,71 |
| V    | 217,06 |
| VI   | 203,36 |
| VII  | 220,86 |
| VIII | 149,72 |
| IX   | 149,72 |
| X    | 137,65 |
| XI   | 234,25 |
| XII  | 134,74 |

Razem wykorzystano od I-XII – 116 646,28

Zostało: 0,00

#### Materialy

Plan: 20 598,63

|     |          |
|-----|----------|
| I   | 0,00     |
| II  | 186,54   |
| III | 485,90   |
| IV  | 2 168,99 |
| V   | 3 513,37 |
| VI  | 1 575,49 |
| VII | 400,00   |

POWATOWE CENTRUM  
POLSKOY RODZINIE  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 656-17 19-105 REGON 291104029  
tel. 41 372 34 06, tel./fax 41 372 37 60  
Za zgodność z oryginałem  
2024-05-08

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
mgr Justyna Nowak

|      |          |
|------|----------|
| VIII | 1 323,75 |
| IX   | 554,31   |
| X    | 3 172,11 |
| XI   | 2 916,68 |
| XII  | 4 301,49 |

**Luty:** zakup materiałów do naprawy spłuczek w łazience, zakup wody mineralnej dla kadry i podopiecznych

**Marzec:** zakup syfonu do umywalki, zakup wody mineralnej na potrzeby WTZ, zakup podkaszarki

**Kwiecień:** zakupiono tonery do drukarki w pracowni komputerowej; impregnat Sadolin, papier ścierny, pędzle – w celu pomalowania altanki, ławek i huśtawki, dorobienie kluczy, zakupiono roll-up

**Maj:** zakupiono środki czystości, ręczniki papierowe, rośliny balkonowe oraz skrzynie na kwiaty, ziemię, tonery do drukarki, parasol ogrodowy, emalię olejną, wiertła, kołki rozporowe, panele LED - oświetlenie, druki wniosków o urlop, koszulki foliowe, szybkozłączce do myjki ciśnieniowej

**Czerwiec:** zakupiono środki chemiczne: płyn do mycia podłóg, Vanish, Meglio, Ludvik, proszek do prania, papier toaletowy, ręczniki papierowe, ścierki domowe, gąbki do naczyń, rękawice domowe, odświeżacze powietrza, rośliny balkonowe, zraszacz wielofunkcyjny, deskę odpadową, śruby i podkładki do montażu ławki, wodę mineralną, podpis elektroniczny

**Lipiec:** zakup wieńca żywego na pogrzeb podopiecznego WTZ

**Sierpień:** zakupiono: wodę mineralną, papier ksero, segregatory, skoroszyty, korektory, brystol, druki wniosku o urlop, zawory do łazienki

**Wrzesień:** zakupiono: kawę, ręczniki papierowe, papier toaletowy, płyn Domestos, farbę Śnieżkę, wodę mineralną, kubki jednorazowe

**Październik:** zakupiono: mydło, worki na śmieci, papier toaletowy, odświeżacze powietrza, ręczniki papierowe, farbę akrylową, ościeżnicę wraz ze skrzydłem drzwiowym, tonery do drukarek, router, pendrive, taśmę papierową, kołki rozporowe

**Listopad:** zakupiono: silikon, klej Poxipol, regały metalowe, pendrive, podkładkę pod mysz, baterie, rozgałęziacz, syfon do umywalki, wodę mineralną, żarówki, przedłużacze, suwmiarkę, dyski SSD

**Grudzień:** zakupiono: przewód do kuchenki, ręczniki papierowe, papier toaletowy, worki na śmieci, ścierki z microfibry, gąbki, środki czystości, folię aluminiową, odświeżacze powietrza, rękawice, osłonki na doniczki, segregatory, zeszyty, teczki, skoroszyty, koszulki foliowe, druki, baterie, nożyczki, opłatek wigilijny

**Razem wykorzystano od I-XII - 20 598,63**

**Zostało: 0,00**

### **Materiały do terapii**

**Plan: 18 655,95**

Materiały do terapii do trzech pracowni:

|     |          |
|-----|----------|
| I   | 441,00   |
| II  | 1 025,81 |
| III | 1 868,32 |
| IV  | 0,00     |
| V   | 536,07   |
| VI  | 1 313,00 |

**Za zgodność z oryginałem**

Końskie, ..... 2024 -05- 0 8 .....

**GŁÓWNY ADMINISTRATOR**

*mgr Justyna Nowak*

|      |          |
|------|----------|
| VII  | 0,00     |
| VIII | 1 534,10 |
| IX   | 270,00   |
| X    | 1 332,97 |
| XI   | 6 972,81 |
| XII  | 3 361,87 |

**Styczeń:** zakup doniczek, kwiatów oraz liści w celu przygotowania stroików wielkanocnych

**Luty:** zakup osłonek jutowych, wstążek satynowych, jajek plastikowych, woalu do kwiatów, ozdób wielkanocnych, pojemników cynkowych i ramek na zdjęcia.

**Marzec:** zakup ozdób wielkanocnych: jajeczek, króliczków, kurczaków w celu przygotowania stroików wielkanocnych, zakup kwiatów, ozdobnych serwetek, zakup płótna, emalii szybkoschnącej, koszyczków, ziemi kwiatowej, bukszpanu, bratków.

**Maj:** zakupiono: kwiaty dekoracyjne, mozaiki do wyklejania diamentami, piórka ozdobne, rośliny do pracowni przyrodniczej

**Czerwiec:** zakupiono wstążki do medali, sklejkę brzoową do plotera, kwiaty ozdobne

**Sierpień:** zakupiono: sztuczne kwiaty ozdobne, podkłady do wiązanek

**Wrzesień:** zakupiono: koszulki do nadruku, antyramę

**Październik:** zakupiono: kwiaty sztuczne, malowanie diamentami, druty metalowe, zestawy guzików, koraliki do prasowania

**Listopad:** zakupiono: kwiaty, girlandy ozdobne, stroiki, gałązki dekoracyjne, wstążki satynowe, wianki wiklinowe, drewniane osłonki, świece, bombki, zawieszki, łańcuchy, drewniane budki dla ptaków, lampki LED, jabłka dekoracyjne, zestawy do kompozycji, gąbki florystyczne, malowanie diamentami, klej w sprayu, drut wiązałkowy, cokół drewniany, główkę gipsową, płótno, ramki na zdjęcia, mazaki, anioły, taśmę jutową

**Grudzień:** zakupiono: świece długie, choinki, doniczki metalowe, misę porcelanową, gąbkę florystyczną, kwiaty i gałązki ozdobne, wstążki, osłonki, baterie

**Razem wykorzystano od I-XII – 18 655,95**

**Zostało: 0,00**

#### **Materiały do terapii pracownia gospodarstwa domowego**

**Plan: 12 922,43**

|      |          |
|------|----------|
| I    | 192,82   |
| II   | 525,70   |
| III  | 1 164,29 |
| IV   | 452,48   |
| V    | 586,29   |
| VI   | 840,64   |
| VII  | 786,47   |
| VIII | 635,74   |
| IX   | 938,96   |
| X    | 1 440,57 |
| XI   | 1 641,50 |
| XII  | 3 746,97 |

**POWIATOWE CENTRUM  
POMACZY RODZINIE**  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 658-17 38-105 REGON 201 03 529  
tel. 41 372 34 00, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem

Końskie, .....2024.....05.....0.....8.....

**GŁÓWNY ADMINISTRATOR**

mgr Justyna Nowak

**Styczeń:** zakup warzyw: ogórków, cukinii, pomidorów, szpinaku, rukoli, papryki, marchewki, cebuli, pietruszki, koperku, oraz oleju, masła, sera, mleka

**Luty:** zakup: wędzonki, szynki, sera, masła, kielbasy, pomidorów, ogórków, papryki, jajek, mleka, drożdży, marmolady, groszku, kukurydzy, serka topionego

**Marzec:** zakup: pasztetu, majonezu, śmietany, kaszy manny, bułki tartej, cytryny, boczku, kukurydzy, maki, cebuli, sałaty, papryki, ogórków, pomidorów, kielbasy, żurku, ziemniaków, porcji rosółowych, skrzydełek z kurczaka

**Kwiecień:** zakupiono: margarynę, wędliny, por, pietruszkę, marchew, kapustę kiszoną, sól, przyprawy, jajka, mleko, cebulę, tuńczyka w puszcze, kawę, makaron, herbatę, majonez, ogórki, pomidory

**Maj:** zakupiono: pomidory, margarynę, jajka, por, ogórki, ser żółty, śmietanę, wodę mineralną dla uczestników, herbatę, kielbasę, makaron, mąkę, dżem, bitą śmietanę, proszek do pieczenia, cukier waniliowy

**Czerwiec:** zakupiono: pieczarki, ogórki, paprykę, marchew, pomidory, cebulę, cytryny, śmietankę, margarynę, kapustę młodą, boczec, szynkę konserwową, smalec, mięso w słoiku, makaron, groszek, kukurydzę, kielbasę, cukier, kaszę, majonez, barszcz biały, jajka, chleb tostowy, lody

**Lipiec:** zakupiono: ćwiartkę i skrzydło z kurczaka, żeberka, łopatkę, antrykot wołowy, fileć z kurczaka, boczec wędzony, szynkę, kielbasę, żurek, schab wieprzowy z kością

**Sierpień:** zakupiono: jaja, przyprawy, margarynę, ziemniaki, ser, kielbasę, cebulę, olej

**Wrzesień:** zakupiono: śmietanę, winogrono, cytrynę, paprykę, pomidory, cebulę, kapustę, szczypiorek, koperek, ziemniaki, majonez, ketchup, musztardę, przyprawy, kaszanke, kielbasę, boczec, karkówkę, sałatę, węgiel drzewny, por, pietruszkę, marchew

**Październik:** zakupiono: jaja spożywcze, cukier, wędlinę, kielbasę, boczec, margarynę, kurczaka, szynkę, mleko, śmietanę, olej, majonez, przyprawy, ziemniaki, sól, warzywa, sos boloński, konserwy, makarony, pasztet, groszek

**Listopad:** zakupiono: kielbasę, boczec, tuńczyka, masło, śmietanę, ser, olej, makaron, przyprawy, warzywa, jajka, mąkę, papier do pieczenia, folię aluminiową, fasolę, ryż, kaszę, powidlą, pomidory w puszcze, jabłka, mięso, słoninę, herbatę, paprykarz, gulasz, mięso w słoiku

**Grudzień:** zakupiono: cukier, makarony, kielbasę, kapustę kiszoną, ser żółty, koncentrat pomidorowy, przyprawy, mięso – kurczak, łopatką, żeberka, pasztety, konserwy, masło, olej, fasolę, barszcz, art. kuchenne – wałek, tłuczek, szczypce, skrobaki, patelnię, kpl. do przypraw, sitka, łyżki, tarkę, koszyki, tacę, trzepaczkę, stojak na ręczniki, nóż do pizzy, warzywa, śmietankę, ryż, filety z makreli, sosy

**Razem wykorzystano od I-XII – 12 922,43**

**Zostało: 0,00**

**Energia**

**Plan: 56 500,00**

|       |                                             |
|-------|---------------------------------------------|
| I-XII | 27 114,17 - opłata za ogrzewanie            |
| I-XII | 16 476,18 - zużycie ciepła na ogrzanie wody |
| I-XII | 1 320,31 - zużycie wody                     |
| I-XII | 5 655,54 - odprowadzenie ścieków            |
| I-XII | 3 769,00 - zużycie energii elektrycznej     |
| I-XII | 2 164,80 – wywóz nieczystości               |

*Za zgodność z oryginałem*

Końskie, .....2024-05-08.....

**GŁÓWNY ADMINISTRATOR**

*mgr Justyna Nowak*

Razem wykorzystano od I-XII – 56 500,00  
Zostało: 0,00

---

**Usługi obce**

**Plan: 16 022,18**

**Usługi telekomunikacyjne : 1 260,12**

I-XII - 720,00 tel. komórkowy

I-XII - 540,12 tel. stacjonarny

**Usługi bankowe : 1 895,92**

|      |        |
|------|--------|
| I    | 230,22 |
| II   | 132,40 |
| III  | 146,10 |
| IV   | 166,40 |
| V    | 147,40 |
| VI   | 160,10 |
| VII  | 150,80 |
| VIII | 106,00 |
| IX   | 191,10 |
| X    | 138,10 |
| XI   | 155,80 |
| XII  | 171,50 |

**Oплата za Internet : 660,00**

|      |        |
|------|--------|
| I    | 110,00 |
| II   | 0,00   |
| III  | 110,00 |
| IV   | 0,00   |
| V    | 110,00 |
| VI   | 0,00   |
| VII  | 110,00 |
| VIII | 0,00   |
| IX   | 110,00 |
| X    | 0,00   |
| XI   | 110,00 |
| XII  | 0,00   |

**I 739,80** badania okresowe pracownika, оплата abonentowa za odbiorniki telewizyjne i radiofoniczne za 2023r.

**II 948,27** badanie kontrolne pracownika oraz przedłużenie abonamentu programu księgowego Rewizor

**III 485,70** оплата za wysyłkę listu poleconego, оплата za domenę oraz hosting strony internetowej

**IV 3 964,00** usługa gastronomiczna za zorganizowanie śniadania Wielkanocnego, оплата za wysłanie przesyłki na konkurs plastyczny, opracowanie dokumentacji powypadkowej, badanie okresowe i kontrolne pracownika

**V 670,00** badanie okresowe i psychologiczne kierowcy, naprawa maszynki Zelmer

**VI 225,00** przegranie występów uczestników z kaset VHS na płyty CD

**VII 184,50** naprawa i ładowanie gaśnicy

**VIII 995,00** zakupiono program antywirusowy Kasperski

- IX 1 671,00 badania profilaktyczne nowoprzyjętych pracowników, szkolenie wstępne BHP, tłumaczenie językowe  
XII 2 322,87 przedłużenie licencji do programu Lefthand, badania uczestników WTZ

Razem wykorzystano od I-XII – 16 022,18

Zostało: 0,00

---

#### **Eksplatacja samochodu**

**Plan: 41 830,42**

|      |          |
|------|----------|
| I    | 6 860,34 |
| II   | 3 274,31 |
| III  | 6 111,84 |
| IV   | 5 305,58 |
| V    | 2 680,64 |
| VI   | 3 478,16 |
| VII  | 605,25   |
| VIII | 2 503,91 |
| IX   | 2 347,35 |
| X    | 1 953,59 |
| XI   | 3 437,52 |
| XII  | 3 271,93 |

**Styczeń:** kalibracja tachografu cyfrowego, przegląd techniczny samochodu, zakup 274 litrów oleju napędowego, podatek od środków transportowych

**Luty:** wymiana oleju i filtrów w samochodzie, zakup 418 litrów oleju napędowego,

**Marzec:** zakup pasów mocowania wózka inwalidzkiego, wymiana klocków i tarcz hamulcowych, zakup 424 litrów oleju napędowego

**Kwiecień:** wykonanie diagnozy komputerowej samochodu, zakupiono gumę do wymiany w pokrowcach, wymiana opon zimowych na letnie, diagnostyka komputerowa silnika, czyszczenie filtra DPF, zakup 341 litrów oleju napędowego

**Maj:** zakup 435 litrów oleju napędowego

**Czerwiec:** zakup: 18 litrów ADBLUE, olej Mobil, wymiana filtrów oleju, powietrza oraz filtru kabinowego, zakup karnetu na myjnię, zakup 457 litrów oleju napędowego

**Lipiec:** wykonano przegląd techniczny busa, zakupiono 65 litrów oleju napędowego

**Sierpień:** zakupiono: 19 litrów Adblue i 388 litrów oleju napędowego

**Wrzesień:** zakupiono 378 litrów oleju napędowego

**Październik:** zakupiono: 19 litrów Adblue, 314 litrów oleju napędowego, ściereczki do kokpitu

**Listopad:** usługa wulkanizacyjna, zakupiono: filtr powietrza i oleju, olej Mobil, 408 litrów oleju napędowego

**Grudzień:** zakupiono: 314 litry oleju napędowego, 58 litrów Adblue, papier do tachografu, żarówkę, WD-40, klocki hamulcowe i czujnik ich zużycia, olej Mobil, płyn do spryskiwaczy

Razem wykorzystano od I-XII – 41 830,42

Zostało: 0,00

---

POWIATOWE CENTRUM  
PODOPiecz RODZINNY

26-200 Iłostk, ul. Spółdzielcza 2  
tel. 668-47 39-105 PEGON 291104829  
fax 41 372 34 00 tel./fax 41 372 57 1

Za zgodność z oryginałem

2024-05-08 8

Końskie, .....

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

mgr Justyna Nowak

**Podróże służbowe****Plan: 264,00**

|       |                                                                                                                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I-III | 0,00                                                                                                           |
| IV    | 36,00 wyjazd służbowy do Kielc w celu zaprowadzenia samochodu do naprawy oraz jego odbioru                     |
| V     | 0,00                                                                                                           |
| VI    | 36,00 wyjazd służbowy pracowników do Kielc na Targi NGO-EXPO                                                   |
| VII   | 0,00                                                                                                           |
| VIII  | 36,00                                                                                                          |
| IX    | 36,00                                                                                                          |
| X     | 0,00                                                                                                           |
| XI    | 120,00 polecenie wyjazdu służbowego dla pracowników na warsztaty upowszechniające standardy funkcjonowania WTZ |
| XII   | 0,00                                                                                                           |

**Razem wykorzystano od I-XII – 264,00****Zostało: 0,00**

---

**Odpisy na ZFŚS****Plan: 14 135,25**

|          |           |
|----------|-----------|
| I-V      | 0,00      |
| VI       | 12 472,28 |
| VII      | 1 662,97  |
| VIII-XII | 0,00      |

**Razem wykorzystano od I-XII – 14 135,25****Zostało: 0,00**

---

**II. INNE KOSZTY – 45 225,47****Trening ekonomiczny****Plan: 23 225,47**

|      |          |
|------|----------|
| I    | 1 724,00 |
| II   | 1 964,00 |
| III  | 2 010,00 |
| IV   | 1 870,00 |
| V    | 1 944,00 |
| VI   | 1 822,00 |
| VII  | 0,00     |
| VIII | 1 968,00 |
| IX   | 1 910,00 |
| X    | 1 744,00 |
| XI   | 1 846,00 |
| XII  | 4 423,47 |

**Razem wykorzystano od I-XII - 23 225,47****Zostało: 0,00**

POWATOWE CENTRUM  
POLSKIEGO RYBYNIA  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 658-17 38-105 REGON 291134829  
tel. 41 372 34 06, tel./fax 41 372 57 60

**Za zgodność z oryginałem**

2024 -05- 098

Końskie, .....

**GŁÓWNY ADMINISTRATOR**

mgr Justyna Nowak

---

**Szkolenia****Plan: 0,00**

I-XII 0,00

**Razem wykorzystano od I-XII – 0,00****Zostało: 0,00**

---

**Wycieczki****Plan: 20 000,00**

|      |           |
|------|-----------|
| I-IV | 0,00      |
| V    | 725,00    |
| VI   | 0,00      |
| VII  | 0,00      |
| VIII | 11 122,00 |
| IX   | 0,00      |
| X    | 3 569,00  |
| XI   | 2 132,00  |
| XII  | 2 452,00  |

**Maj:** wydatki poniesione na zakup obiadu dla uczestników podczas wycieczki do Częstochowy w dn. 11.05.2023r. i 12.05.2023r.

**Sierpień:** wydatki poniesione na wynajem autokaru, zakup biletów do Ogrodu Zoologicznego oraz zakup posiłków podczas wycieczki do Łodzi w dniu 16.08.2023r., wydatki poniesione na wynajem autokaru, usługę hotelową i gastronomiczną, bilety zakupione na rejs po Wiśle oraz na zwiedzanie Wzgórza Wawelskiego, koszty przewodnika podczas wycieczki do Krakowa w dniach 28-29.08.2023

**Październik:** wydatki poniesione na wynajem autokaru, zakup biletów do Muzeum Iluzji, usługę przewodnicką, zakup posiłku podczas wycieczki do Warszawy w dn. 16.10.2023, zakup biletów do kina w dn. 24.10.2023r

**Listopad:** zakupiono bilety do Teatru Wielkiego w Łodzi, zakupiono bilety do Kieleckiego Teatru Tańca

**Grudzień:** wydatki poniesione na wynajem autokaru do Kielc w dn. 29.11.2023, na wyjazd na Mikołajki do Zagnańska w dn. 02.12.2023r., na wyjazd do Teatru Wielkiego do Łodzi w dn. 03.12.2023r.

**Razem wykorzystano od I-XII – 20 000,00****Zostało: 0,00**

---

**Ubezpieczenie uczestników i mienia****Plan: 2 000,00**

|       |                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------|
| I-VII | 0,00                                                  |
| VIII  | 901,00 ubezpieczenie uczestników oraz pracowników WTZ |
| IX    | 0,00                                                  |
| X     | 0,00                                                  |

XI 228,80 ubezpieczenie budynku WTZ od ognia i innych żywiołów  
XII 870,20 ubezpieczenie sprzętu elektronicznego  
Razem wykorzystano od I-XII – 2 000,00  
Zostało: 0,00

---

### III. KOSZTY UZUPEŁNIAJĄCE – 8 340,77

Adaptacja  
Plan 0,00

---

**Wyposażenie :**

**Plan: 8 340,77**

I-VII 0,00

VIII 1 540,00 zakupiono ze środków Powiatu: urządzenie wielofunkcyjne

IX 0,00

X 0,00

XI 6 235,58 zakupiono ze środków Powiatu: meble łazienkowe, stół rozkładany, kuchnię Amica, zamrażarkę Amica

XII 565,19 zakupiono ze środków Powiatu: opiekacz, szafkę do łazienki

Razem wykorzystano od I-XII – 8 340,77

Zostało: 0,00

Saldo na dzień 31.12.2023 rok wynosi 0,00

Rachunek bankowy: 0,00 zł

Kasa: 0,00 zł

Sporządziła: Monika Bajor

KSIEGOWA  
Podpis.....Warszawy Terenii Zajęciowej  
mgr Monika Bajor

KIEROWNIK  
zatwierdziła.....Warszawy Terenii Zajęciowej  
mgr Barbara Abylut

**Formy, metody i techniki  
realizowanej przez Warsztat działalności rehabilitacyjnej w 2023 roku**

**Formy terapii:**

1. Indywidualna.
2. Grupowa.

**Rodzaje, metody i techniki terapii:**

| Rodzaje terapii | Metody terapii                         | Techniki terapii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arteterapia     | Muzykoterapia                          | czynna – nauka śpiewania nowych piosenek,<br>bierna – słuchanie ulubionych utworów,<br>śpiewanie znanych, lubianych i popularnych utworów                                                                                                                                                                                                                      |
|                 | Rzeźba                                 | masy plastyczne – masa solna, papierowa, modelina,<br>plastelina,                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                 | Malarstwo                              | malowanie farbami plakatowymi, akwarelą, akrylowymi,                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | Sztuka użytkowa                        | fotografia, projekty zaproszeń, kartek okolicznościowych,<br>wizytówek                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                 | Teatroterapia                          | wyjazdy do teatru i oglądanie spektakli, przygotowywanie<br>własnych przedstawień                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                 | Rysunek                                | rysowanie kredkami ołówkowymi, świecowymi,<br>pastelowymi, ołówkiem,                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                 | Choreoterapia                          | ćwiczenia muzyczno – rytmiczne, taniec, improwizacje<br>ruchowe przy muzyce                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                 | Filmoterapia                           | projekcja filmów, wyjazdy do kina, dyskusje na temat<br>obejrzanych filmów                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                 | Zdobnictwo i<br>dekoratorstwo          | dekoracje okolicznościowe, zdobienie różnych<br>przedmiotów                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ergoterapia     | Biblioterapia                          | czytanie głośne ciekawych artykułów,<br>wizyty w bibliotece                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                 | Krawiectwo                             | reperowanie odzieży, szycie ściereczek, rękawic<br>kuchennych                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                 | Stolarstwo                             | docinanie i szlifowanie deseczek na obrazki, docinanie,<br>reperowanie ram do obrazów, naprawa półek, szufladek,<br>biurek                                                                                                                                                                                                                                     |
|                 | Dziewniarstwo                          | szydełkowanie, robienie na drutach                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                 | Hafciarstwo                            | haft krzyżykowy, półkrzyżykowy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Socjoterapia    | Hortikuloterapia                       | prace ogrodnicze i porządkowe – sadzenie, kopanie, sianie,<br>koszenie trawy, przesadzanie kwiatów doniczkowych                                                                                                                                                                                                                                                |
|                 | Terapia ruchem                         | ćwiczenia ogólnousprawniające, wzmacniające, gry i<br>zabawy ruchowe połączone z elementami rytmiki i tańca                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                 | Trening<br>umiejętności<br>społecznych | - nauka czynności życia codziennego:<br>- trening czystości i porządku,<br>- trening kulinarny,<br>- trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny<br>osobistej,<br>- trening techniczny,<br>- trening umiejętności praktycznych,<br>- trening manualny,<br>- trening prozdrowotny,<br>- trening komunikacyjny,<br>- trening uspołeczniania i grzeczności, |

|  |           |                                                                                                                                                                  |
|--|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |           | - trening przygotowania do podjęcia pracy,<br>- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania konfliktów,<br>- trening lekowy,<br>- trening ekonomiczny |
|  | Rekreacja | - siłwoterapia – oddziaływanie pięknem natury poprzez spacer po lesie,<br>- zabawy i gry zespołowe, wycieczki, wyjazdy                                           |

## PRACOWNIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO

### 1. Rehabilitacja społeczna:

- kształtowanie i utrwalanie zasad postępowania i zachowania się oraz przestrzegania regulaminu WTZ
- wdrażanie do czynnego uczestnictwa w zajęciach WTZ
- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za siebie, mienie i powierzone zadania
- wyrabianie zasad współżycia społecznego poprzez integrację z pozostałymi uczestnikami
- kształtowanie dyscypliny pracy i punktualności
- doskonalenie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach życiowych
- kształtowanie sfery emocjonalnej i uczuciowej
- kształtowanie psychofizycznych umiejętności niezbędnych w pracy
- kształtowanie nawyków kulturalnego spożywania posiłków
- kształtowanie wrażliwości na potrzeby mniej sprawnych uczestników
- umożliwienie rozwoju własnych zainteresowań
- udział w uroczystościach i imprezach organizowanych przez WTZ
- kształtowanie umiejętności współżycia w grupie, nawiązywania i utrzymywania kontaktów społecznych
- doskonalenie umiejętności samodzielnego dysponowania pieniędzmi (trening ekonomiczny)

### 2. Terapia zajęciowa

- rozwijanie zaradności osobistej:
  - a) opanowanie czynności samoobsługowych
  - b) utrzymanie porządku w pracowni
  - c) wyrabianie i utrwalanie nawyku właściwego korzystania ze sprzętu gospodarstwa domowego
- rozwijanie umiejętności manualnych i koordynacji wzrokowo-ruchowej uczestnika w trakcie wykonywania danego zadania związanego z terapią kulinarną, czynnościami porządkowymi w pracowni
- wyrabianie aktywności, samodzielności i kreatywności uczestnika w oparciu o jego indywidualne możliwości
- **terapia kulinarna** - związana z przygotowywaniem posiłków w ramach drugiego śniadania
- wdrażanie do czynnego uczestnictwa w zajęciach
- rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie
- rozwijanie umiejętności koordynacji wzrokowo – ruchowej
- rozwijanie umiejętności sporządzania posiłków
- wyrabianie nawyków higienicznego sporządzania posiłków
- doskonalenie umiejętności obsługi sprzętu AGD
- doskonalenie technik obróbki termicznej produktów (gotowanie, duszenie, smażenie, pieczenie)
- doskonalenie obróbki warzyw i owoców
- doskonalenie umiejętności nakrywania i podawania do stołu
- wdrażanie do czynności porządkowych
- wyrabianie aktywności, samodzielności i kreatywności uczestnika w oparciu o jego indywidualne możliwości
- wdrażanie do oszczędnego gospodarowania materiałami do terapii
- trening planowania i dokonywania zakupów

- **filmoterapia** – wyjazdy do kina, wspólne oglądanie filmów
- **muzykoterapia** (bierna – muzyka aktywizująca, relaksacyjna)
- **silwoterapia** – wycieczki i spacer po lesie
- **biblioterapia** - czytelnictwo czasopism, broszur zgodnie z zainteresowaniami
- **choreoterapia** – udział w zabawach tanecznych
- **rekreacja** – zabawy i gry zespołowe, wycieczki piesze i rowerowe, wyjazdy, nordic-walking, pływalnia, grot solna
- **teatroterapia** – wyjazdy do teatru, oglądanie spektakli

## PRACOWNIA REHABILITACYJNA

### 1.Rehabilitacja społeczna:

- kształtowanie zasad postępowania i zachowania się w WTZ oraz przestrzegania regulaminu WTZ
- wyrabianie zasad współżycia społecznego poprzez integrację z pozostałymi uczestnikami,
- stymulowanie własnego rozwoju oraz akceptację swojej niepełnosprawności,
- kształcenie właściwej dyscypliny pracy i punktualności
- realizacja potrzeb intelektualnych i umożliwienie rozwoju własnych zainteresowań
- kształtowanie społecznych zachowań poprzez udział w ważnych wydarzeniach kulturalnych i społecznych lokalnego środowiska oraz udział w wyjazdach i wycieczkach organizowanych w WTZ - wyjazdy do kina, wyjścia do pizzerii, restauracji, wspólne spacer
- czynny i bierny udział w prezentacjach dorobku artystycznego WTZ
- udział w konkursach plastycznych
- udział w wystawach i aukcjach podczas których prezentowane są prace uczestników WTZ
- udział w treningach i w zawodach sportowych w różnych dyscyplinach
- samodzielne gospodarowanie środkami w ramach treningu ekonomicznego
- udział w treningach umiejętności społecznych: kulinarnym, czystości i porządku

### 2.Terapia zajęciowa

1. Wykonywanie kartek i stroików okolicznościowych.
2. Rysowanie kredkami (wypełnianie konturów), ołówkiem ,pastelami
3. Trening manualny: wykonanie drobnych elementów dekoracyjnych
4. Dekoracje okolicznościowe
5. Dekoracje florystyczne

Wyrobienie umiejętności współdziałania i współpracy podczas wykonywania zadań grupowych:

1. Muzykoterapia bierna – wspólne słuchanie ulubionych utworów.
2. Filmoterapia – wspólne oglądanie filmów w pracowni oraz podczas wyjazdów do kina.
3. Biblioterapia - czytelnictwo czasopism, broszur, zgodnie z zainteresowaniami,
4. Teatroterapia – wyjazdy do teatru, oglądanie spektakli
5. Silwoterapia – wycieczki i spacer po lesie.
6. Rekreacja – zabawy i gry zespołowe, wycieczki piesze i rowerowe, wyjazdy, nordic-walking, pływalnia, grot solna
7. Zdobnictwo i dekoratorstwo – zdobienie szklanych naczyń

## PRACOWNIA KOMPUTEROWA

Uczestnicy poznają podstawową obsługę komputera, uczą się korzystać z takich urządzeń jak: skaner, drukarka, laminarka, gilotyna, niszczarka do dokumentów itp. Wykorzystują również sieć Internetową, korzystają ze skrzynek e-mail, portali społecznościowych.

Praca w pracowni komputerowej pozwala na rozwój wyobraźni i ekspresji twórczej, kształci i rozwija procesy myślowe. Oprócz nauki i pracy z komputerem uczestnicy korzystają z gier i zabaw edukacyjnych, które rozwijają zdolności manualne, zwiększają refleks i zmysł koncentracji. Zadania zlecone uczestnikom są zawsze dostosowane do indywidualnych możliwości poszczególnych osób.

POWIATOWE CENTRUM

POMOCY I ADAPTACJI

Za zgodność z oryginałem

26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3

NIP 658-17 35-11 5 REGON 251134321

tel. 41 372 34 04, tel./fax 41 372 57 60

2024 -05- 0 8

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

mgr Justyna Nowak

### 1. Rehabilitacja społeczna:

- kształcenie właściwej dyscypliny pracy i punktualności
- kształtowanie społecznie akceptowalnych zachowań poprzez udział w ważnych, wydarzeniach kulturalnych i społecznych lokalnego środowiska oraz udział w wyjazdach i wycieczkach organizowanych przez WTZ - wyjazdy do kina, wyjścia do pizzerii, wspólne spacery,
- realizacja potrzeb intelektualnych i umożliwienie rozwoju własnych zainteresowań,
- wyrabianie zasad współżycia społecznego poprzez integrację z pozostałymi uczestnikami, stymulowanie własnego rozwoju oraz akceptację swojej niepełnosprawności,
- czynny i bierny udział w prezentacjach dorobku artystycznego WTZ,
- udział w konkursach plastycznych: czynny - prezentacja swoich umiejętności,
- udział w wystawach i aukcjach podczas których prezentowane są prace uczestników,
- udział w szkoleniach, warsztatach,
- udział w treningach umiejętności społecznych: kulinarnym, czystości i porządku,
- udział w treningu ekonomicznym - samodzielne lub kontrolowane gospodarowanie środkami finansowymi.

### 2. Terapia zajęciowa

1. Przestrzeganie regulaminu WTZ i zasad BHP,
2. Nauka i doskonalenie korzystania z komputera, sieci internetowej – doskonalenie umiejętności obsługi przeglądarki internetowej, doskonalenie umiejętności poruszania się po portalach społecznościowych (FB).
3. Nauka właściwego posługiwania się sprzętem RTV: odbiornikiem radiowym, telewizyjnym, odtwarzaczem płyt CD, DVD, rzutnikiem.
4. Oswojenie się z nowoczesną techniką i praktycznie jej wykorzystanie - wykorzystanie plotera laserowego do tworzenia dekoracji okolicznościowych.
5. Wykonywanie zadań praktycznych na potrzeby administracyjne warsztatu, poszczególnych pracowni, a także uczestników:
  - przepisywanie i drukowanie pism (listy obecności, oświadczenia, usprawiedliwienia, itp.)
  - wykonywanie dyplomów, podziękowań, wizytówek,
  - wyszukiwanie i ściąganie druków i innych informacji z sieci internetowej dla potrzeb WTZ,
  - wykonywanie etykiet informacyjnych na prace wykonane w poszczególnych pracowniach,
6. Nauka i doskonalenie umiejętności posługiwania się laminarką, gilotyną, skanerem, drukarką.
7. Arteterapia - rysowanie kredkami (wypełnianie konturów), ołówkiem., malowanie obrazów farbami plakatowymi, akrylowymi.
8. Trening manualny (ćwiczenia koordynacji wzrokowo – ruchowej) poprzez formowanie kulek z plasteliny i wyklejanie obrazów, nawlekanie koralików, wykonywanie mozaiki diamentowej, grafomotoryka – rysowanie po śladzie.

Wyrobiecie umiejętności współdziałania i współpracy podczas wykonywania zadań grupowych:

1. Muzykoterapia bierna – słuchanie ulubionych utworów.
2. Filmoterapia – wspólne oglądanie filmów w pracowni i w kinie.
3. Biblioterapia - czytelnictwo czasopism, broszur zgodnie z zainteresowaniami.
3. Hortikuloterapia – prace ogrodnicze i porządkowe – przesadzanie kwiatów doniczkowych w pracowni.
4. Siłwoterapia – wycieczki i spacer po lesie (zbieranie szyszek i kory)
5. Rekreacja – zabawy i gry zespołowe, wycieczki i wyjazdy.

### **PRACOWNIA PRZYRODNICZA**

#### 1. Rehabilitacja społeczna:

- kształcenie właściwej dyscypliny pracy i punktualności
- uświadamianie konieczności dbania o środowisko (sortowanie śmieci, właściwe zachowanie na łonie natury itp.)
- wyrabianie właściwego stosunku do przyrody i wrażliwości na piękno natury

- wdrażanie i rozwijanie kompetencji społecznych poprzez udział w wycieczkach i wyjazdach organizowanych przez WTZ
- praca nad umiejętnością współistnienia w grupie i podejmowania współpracy
- racjonalne gospodarowanie środkami w ramach treningu ekonomicznego
- udział w treningu kulinarnym
- rozwijanie zaradności osobistej:
  - a) opanowanie umiejętności samodzielnego ubierania
  - b) opanowanie czynności samoobsługowych
  - c) utrzymanie porządku w swoim najbliższym otoczeniu (indywidualne rozmowy z uczestnikami)
  - d) udział w treningu czystości (wyrabianie i utrwalanie nawyku właściwego korzystania z urządzeń i pomieszczeń sanitarnych, wyrabianie i utrwalanie nawyków związanych z higieną osobistą oraz z wyglądem zewnętrznym)
- udział w wystawach i aukcjach podczas których prezentowane są wytwory uczestników WTZ
- udział w ważnych wydarzeniach kulturalnych i społecznych
- czynny udział w prezentacjach dorobku artystycznego WTZ
- udział w konkursach plastycznych – prezentacja swoich umiejętności
- udział w zawodach sportowych – różne dyscypliny

## **2. Terapia zajęciowa**

- 1..Arteterapia: wyklejanie obrazów z plasteliny, bibuły, nauka techniki depucage, rysowanie kredkami (wypełnianie konturów), mazakami, szkicowanie ołówkiem, pastelami, nauka obsługi młynkiem dziewiarskim, rzeźba – wykonywanie prac z masy plastycznej
- 2..Ergoterapia:
  - nauka haftu diamentowego na kanwie, wykonywanie kartek i stroików okolicznościowych
3. Trening manualny poprzez skręcanie bibuły i wyklejanie obrazków (krepina), rysowanie po śladzie kropkowym (grafomotoryka), pisownia zdań w zeszytach indywidualnej pracy uczestnika.
4. Muzykoterapia bierna – słuchanie ulubionych utworów z kaset i płyt.
5. Zabawoterapia – zabawy i gry dydaktyczne
- 6.. Hortikuloterapia – prace ogrodnicze i porządkowe – sadzenie, kopanie, sianie, koszenie trawy, przesadzanie kwiatów doniczkowych w pracowni (poznawanie nowych gatunków roślin ozdobnych przez przeglądanie czasopism, stron internetowych).
7. Silwoterapia – wycieczki i spacer po okolicy
8. Zdobnictwo i dekoratorstwo – zdobienie szklanych naczyń techniką depucago
9. Rekreacja – zabawy i gry zespołowe, wycieczki piesze, wyjazdy.
10. Biblioterapia – czytelnictwo i przeglądanie czasopism zgodnie z zainteresowaniami, wyjazdy do biblioteki – wypożyczanie książek
11. Teatrotterapia – wyjazdy do teatru, oglądanie spektakli
12. Filmoterapia – wspólne oglądanie filmów w pracowni oraz podczas wyjść do kina.

## **PRACOWNIA ARTYSTYCZNA**

### **1. Rehabilitacja społeczna:**

- czynny i bierny udział w konkursach i przeglądach (plastycznych, recytatorskich, muzycznych, teatralnych)
- integracja z innymi uczestnikami, przystosowanie uczestnika do życia z innymi ludźmi (ułatwianie i rozwiązywanie kontaktów z kolegami)
- praca nad własnymi kompleksami i złymi doświadczeniami poprzez zdobywanie nowych doświadczeń, przeżyć codziennych, poprzez szersze życie pod względem społecznym
- umiejętność odpowiedniego zachowania się w grupie – odpowiedni stosunek do koleżanek i kolegów – stosowanie form grzecznościowych
- kształtowanie zasad postępowania i zachowania się w WTZ oraz przestrzegania regulaminu WTZ
- wyrabianie zasad współżycia społecznego przez udział w zajęciach grupowych, grach dydaktycznych, pogadankach
- kształtowanie właściwego stosunku do opiekunów

- doskonalenie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach życiowych
- rozwijanie wrażliwości na problemy i potrzeby słabszych, mniej sprawnych uczestników
- wypracowanie pozytywnego obrazu siebie, poczucia własnej wartości
- wdrażanie do systematycznego korzystania z biblioteki publicznej
- udział w wystawach i aukcjach podczas których prezentowane są prace uczestników WTZ,
- udział w wycieczkach, spacerach, oglądanie występów artystycznych, wystaw, zawodów sportowych
- racjonalne gospodarowanie środkami w ramach treningu ekonomicznego - rozwój umiejętności planowania i wydawania pieniędzy

## **2. Terapia zajęciowa:**

- **muzykoterapia bierna** - słuchanie muzyki
- **muzykoterapia czynna** – ćwiczenia emisyjne, nauka utworów wokalnych, śpiew indywidualny i zbiorowy, ćwiczenia muzyczno – ruchowe,
- **zabawoterapia** - zabawy i gry dydaktyczne,
- **ludoterapia** - zabawy manipulacyjne i tematyczne
- **silwoterapia** - wspólne spacerunki po lesie, kontakt z przyrodą
- **ergoterapia** – **wspólna praca w grupie** nauka nowych umiejętności praktycznych, rozwijanie i ciągle doskonalenie już posiadanych (szycie ręczne, haft krzyżykowy, rysowanie, malowanie, wycinanie, wyklejanie, ozdoby okolicznościowe)
- **treningi samoobsługi** – nauka czynności życia codziennego (mycie się, przemieszczanie, ubieranie)
- **arteterapia** - rozwijanie inwencji twórczej, stosowanie pozawerbalnej ekspresji przeżyć poprzez zastosowanie różnych technik plastycznych
- **rzeźba** – wykonywanie prac z masy solnej
- **zdobnictwo i dekoratorstwo** - dekoracje świąteczne, zdobienie różnych przedmiotów
- **biblioterapia** - czytelnictwo czasopism, broszur zgodnie z zainteresowaniami
- **zajęcia relaksacyjne** – luźne rozmowy i dyskusje na różne tematy, odprężenie, rozładowanie stanu napięcia psychofizycznego i mięśniowego, wyciszenie, zrelaksowanie
- indywidualne wyrabianie koordynacji wzrokowo – ruchowej poprzez ćwiczenia manualne (wyszywanie, rysowanie, malowanie, prace z plasteliny, układanie klocków, wykonywanie elementów do stroików okolicznościowych)
- indywidualne rozwijanie zaradności osobistej: nauka czynności życia codziennego, treningi samoobsługi :mycie się, czesanie, ubieranie, przemieszczanie się
- indywidualne umiejętności samodzielnego ubierania się - umiejętności zapinania guzików, wiązania sznurówek, zasuwania suwaka,
- indywidualne czynności samoobsługowych – wyrabianie i utrwalanie nawyku właściwego korzystania z urządzeń i pomieszczeń sanitarnych, wyrabianie i utrwalanie nawyków związanych z higieną osobistą oraz wyglądem zewnętrznym
- indywidualne uczenie utrzymania porządku w swoim najbliższym otoczeniu
- wyrobienie umiejętności współdziałania i współpracy podczas wykonywania zadań grupowych

## **PRACOWNIA PLASTYCZNA**

### **1. Rehabilitacja społeczna**

- przestrzeganie regulaminu WTZ i zasad BHP
- utrzymywanie porządku w najbliższym otoczeniu
- kształcenie właściwej dyscypliny pracy i punktualności
- opanowanie czynności samoobsługowych – wyrabianie i utrwalanie nawyku właściwego korzystania z urządzeń i pomieszczeń sanitarnych, wyrabianie i utrwalanie nawyków związanych z higieną osobistą oraz wyglądem zewnętrznym,
- regulaminowy dyżur w pracowni gospodarstwa domowego i przy sprzątaniu pomieszczeń WTZ,
- trening umiejętności społecznych,
- rozwijanie zaradności osobistej,
- rekreacja,
- wdrażanie i rozwijanie kompetencji społecznych poprzez udział w wycieczkach i wyjazdach organizowanych przez WTZ,

- racjonalne gospodarowanie środkami w ramach treningu ekonomicznego,
- udział w ważnych wydarzeniach kulturalnych i społecznych lokalnego środowiska,
- udział w wystawach i aukcjach, podczas których prezentowane są wytwory uczestników WTZ,
- praca nad umiejętnością współistnienia w grupie i podejmowania współpracy w grupie,

## 2. Terapia zajęciowa

Uczestnik wykonuje zadania specjalnie dla niego przeznaczone /przygotowane, dobrane tak, aby korygowały jego zaburzone sfery w sposób indywidualny.

- **ergoterapia** – terapia pracą, terapia poprzez zajęcia manualne

modelowanie w plastelinie, masie papierowej, kaletnictwo, ceramika (głównie zdobnictwo), krawiectwo, stolarstwo, majsterkowanie, modelarstwo, wyklejanie kulkami z bibuły i kulkami z plasteliny, wyklejanie obrazów diamentowych,

- **arteterapia** – terapia sztuką, kontakt bierny lub czynny ze sztuką i kulturą, wyjścia do galerii, na wystawy lokalne czy pokonkursowe, tworzenie własnych prac różnymi technikami plastycznymi:

- **rysunek** - głównie szkice i rysunki ołówkiem, długopis, kredka,

- **malarstwo** -technika kredki pastelowej olejnej i suchej, technika malarstwa wodnego: akwarela, farba plakatowa, farba akrylowa,

- **rzeźba** - masy plastyczne – plastelina, masa papierowa modelowanie w drewnie –płaskorzeźba, papieroplastyka – dekoracyjne kwiaty z papieru; tworzenie laurek, klejenie modeli papierowych,

- **zdobnictwo i dekoratorstwo**- dekoracje okolicznościowe, świąteczne, np. stroiki wielkanocne, bożonarodzeniowe, wycinane ozdoby z papieru z okazji świąt i uroczystości, zdobienie różnych przedmiotów, np. ramek

- **biblioterapia** - czytelnictwo czasopism, broszur, zgodnie z zainteresowaniami, ćwiczenia w pisaniu liter,

- **sztuki użytkowe**: Collage – wycinanie, wyklejanie, wydzieranie z papieru i tworzenie pracy łączonej różnymi technikami plastycznymi przy tworzeniu prac konkursowych,

- **filmoterapia**: wyjazdy do kina i dyskusje wspólne na temat oglądanych filmów, oglądanie filmów w pracowni na laptopie,

- **teatroterapia bierna**: oglądanie przedstawień podczas wyjazdów na imprezy, w trakcie których prezentowane są różnego rodzaju formy sceniczne, oglądanie spektakli prezentowanych w WTZ,

-**muzykoterapia**: słuchanie wybranych utworów muzycznych, rekreacja przy muzyce,

## **REHABILITACJA RUCHOWA**

Pracownia rehabilitacyjna jest wyposażona w różnoraki sprzęt sportowo-rehabilitacyjny oraz w aparaturę do fizykoterapii: ultra dźwięki, elektroterapię, światłolecznictwo, masaż. Cały proces ćwiczeń i rehabilitacji jest opracowany indywidualnie dla każdego uczestnika.

W ramach zajęć podopieczni są również przygotowujący do różnych zawodów sportowych w ramach Stowarzyszenia Olimpiad Specjalnych. Uczestnicy biorą też udział w zajęciach sportowych takich jak: tenis stołowy, bocce, badminton, pływanie, lekkoatletyka, Nordic Walking, rowery. Takie formy zajęć pozwalają na rozładowanie emocji, rozluźnienie i odprężenie się od typowych zajęć tematycznych. Ma to na celu właściwe stymulowanie rozwoju organizmu, sprawności psychofizycznej, kształtowanie korzystnych nawyków ruchowych, korekcję oraz kompensację odchyłeń i braków rozwojowych. Ruch i ćwiczenia jako bodźce naturalne potrafią oddziaływać na cały nasz organizm, wpływając korzystnie na czynność wszystkich jego narządów i tym samym zwiększają i przywracają choremu sprawność i wydolność fizyczną.

Celem działania tej pracowni jest:

- poprawa ogólnej sprawności fizycznej
- poprawa koordynacji ruchowej
- kształtowanie prawidłowej postawy ciała
- redukcja nadmiernej masy ciała
- utrzymanie i wzmacnianie siły mięśniowej
- zachowanie pełnego zakresu ruchu w stawach
- likwidacja przykurczów

Rehabilitacja obejmuje fizykoterapię i kinezyterapię.

Do zadań kinezyterapii należy przywrócenie lub poprawa sprawności ruchowej w danej jednostce chorobowej lub zaistniałej dysfunkcji, bądź w przypadku schorzeń przewlekłych. Do zadań fizykoterapii jest zmniejszenie bólu, rozluźnienie napiętych grup mięśniowych, pobudzenie osłabionych partii mięśniowych.

## REHABILITACJA PSYCHOLOGICZNA

Rehabilitacja psychologiczna jest prowadzona zgodnie z aktualnymi potrzebami uczestników. Celem jest przystosowanie się osób z niepełnosprawnościami do różnych sytuacji i sprawniejsze funkcjonowanie w codziennym życiu. Adaptacja dotyczy sfery intelektualnej, emocjonalnej oraz społecznej.

W pracy uwzględniono metody:

- poradnictwo,
- zajęcia grupowe
- rozmowy indywidualne,
- kontakt z rodzicami,

### Prowadzone zajęcia:

- budowanie stabilnej i pozytywnej samooceny w oparciu o własne działania i informacje zwrotne od instruktorów i współuczestników

- rozwój sfery emocjonalnej – radzenie sobie z trudnymi emocjami, wyrażanie i nazywanie emocji adekwatnie do sytuacji.

- doskonalenie zaradności osobistej dzięki zwiększaniu poczucia sprawstwa i samodzielności, zachęcanie do realizacji własnych pomysłów,

- treningi umiejętności społecznych, kształtowanie właściwych postaw społecznych, rozwiązywanie konfliktów, kształtowanie umiejętności pracy w grupie, kontakty interpersonalne.

- wzmacnianie poczucia własnej wartości poprzez stawianie wyzwań adekwatnych do możliwości, docenianie sukcesów i bazowanie na mocnych stronach uczestnika

- kształtowanie motywacji do pracy - zachęcanie, wyznaczanie dokładnych oczekiwań i zasad dotyczących wykonywanych zadań, wyznaczenie rytmu pracy i ram czasowych, nagradzanie za systematyczną pracę- pochwały słowne

- rozwijanie i kształtowanie sfery poznawczej,

- biblioterapia, relaksacja.

**Rehabilitacja psychologiczna osób z niepełnosprawnościami ma prowadzić do osiągnięcia efektów w zakresie :**

- aktywnego uczestnictwa w zajęciach
- umiejętności prowadzenia rozmowy i dzielenie się własnymi doświadczeniami z innymi osobami
- zwiększania poczucia własnej godności i samooceny
- realistycznej oceny własnych możliwości
- zwiększania samodzielności, odpowiedzialności za siebie i innych
- kształtowania odpowiedzialności za własne zachowanie
- radzenia sobie w sytuacjach trudnych i problematycznych
- nabycia umiejętności radzenia sobie ze stresem i metody odreagowania stresu
- doskonalenia sprawności umysłowej
- rozwijania sfery społecznej, aktywne uczestnictwo w życiu kulturalnym warsztatu
- kształtowania motywacji do pracy, zachęcanie, nagradzanie

## FORMY PRACY:

### 1. indywidualna

- indywidualne rozmowy uczestników z psychologiem, instruktorem, pielęgniarką
- trening manualny
- trening ekonomiczny

### 2. grupowa

- trening kulinarny
- trening czystości i porządku
- trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej,
- trening techniczny,
- trening umiejętności praktycznych,
- trening prozdrowotny,
- trening komunikacyjny,
- trening uspołeczniania,
- trening przygotowania do podjęcia pracy,
- trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania konfliktów,

### 3. opisowo-pokazowa

- stosowano w każdej pracowni podczas zajęć z terapii zajęciowej
- ćwiczenia koordynacji wzrokowo-ruchowej, ćwiczenia percepcji i spostrzegawczości

## Podpisy Rady Programowej:

1. Skorupa Eliza

Specjalista ds. rehabilitacji

*Eliza Skorupa*  
mgr Eliza Skorupa  
INSTRUKTOR TERAPII

2. Stępień Katarzyna

*Katarzyna Stępień*

Instruktor terapii

*Anna Gontek*  
mgr Anna Gontek

3. Gontek Anna

4. Radosław Pasek

Instruktor terapii

*Agnieszka Zagdańska*  
mgr Agnieszka Zagdańska

5. Zagdańska Agnieszka

Instruktor Terapii

*Wiesława Polak*  
mgr Wiesława Polak

6. Polak Wiesława

mgr Patrycja Kubka

psycholog

7. Kubka Patrycja

Zatwierdziła: Barbara Zbylut

KIEROWNIK

Warsztatu Terapii Zajęciowej

*Barbara Zbylut*  
mgr Barbara Zbylut

## Wykaz uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej, którzy poczynili postępy w 2023r. w zakresie:

- zaradności osobistej i samodzielności
- rehabilitacji społecznej
- rehabilitacji zawodowej

### 1. Pracownia komputerowa

**P. C.**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- zwiększenie umiejętności posługiwania się przeglądarką internetową,
- zwiększenie umiejętności obsługi telefonu komórkowego – wysyłanie wiadomości tekstowych i multimedialnych,
- poprawa koordynacji wzrokowo – ruchowej,

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- potrafi znaleźć swoje mocne strony i się w nich realizować,
- zwiększenie umiejętności współpracy w grupie,
- widoczna wrażliwość społeczna i chęć niesienia pomocy mniej sprawnym osobom,

**M.J.**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- zwiększenie sprawności manualnej,
- zwiększenie samodzielność podczas wykonywania pracy,
- poprawa w zakresie koncentracji uwagi
- zwiększone zaangażowanie w pracę – wykazuje inicjatywę,

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- zwiększenie umiejętności współpracy w grupie, motywowanie innych do wspólnych gier i zajęć,
- zwiększenie umiejętności w dziedzinie komunikowania się, nie angażuje się w konflikty

**w zakresie zaradności osobistej i samodzielności:**

- zwiększenie umiejętności w zakresie wykonywania czynności dnia codziennego,
- zwiększenie umiejętności gospodarowania własnymi pieniędzmi.

### 2. Pracownia rehabilitacyjna

**J.K**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- większa samodzielność podczas wykonywania pracy
- samodzielny wybór tematów prac

**w zakresie terapii społecznej:**

- widoczna wrażliwość społeczna i chęć niesienia pomocy mniej sprawnym osobom,
- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań
- zwiększone zaangażowanie w pracę – wykazuje inicjatywę,

**M.F**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- zwiększone zaangażowanie w pracę
- większa samodzielność podczas wykonywania pracy

**w zakresie terapii społecznej:**

- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań
- zwiększenie umiejętności w dziedzinie komunikowania się.

**3. Pracownia gospodarstwa domowego**

**M.J.**

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań
- zwiększenie umiejętności współpracy w grupie

**w zakresie terapii zajęciowej**

- większa samodzielność podczas wykonywania pracy
- poprawa w zakresie koncentracji uwagi
- zwiększony zakres wykonywanych prac

**R.M.**

**w zakresie terapii zajęciowej**

- większa samodzielność i kreatywność w wykonywaniu zadań
- poprawa w zakresie koncentracji uwagi

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- zwiększenie umiejętności w dziedzinie komunikowania się
- zwiększenie umiejętności współpracy w grupie

**M.W.**

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- zwiększenie umiejętności w dziedzinie komunikowania się

**w zakresie terapii zajęciowej**

- zwiększenie umiejętności posługiwania się podstawowym sprzętem AGD,
- poprawa koordynacji wzrokowo – ruchowej,

#### 4. Pracownia przyrodnicza

**K. P.**

**w zakresie terapii zajęciowej**

- zwiększenie koncentracji i uwagi podczas wykonywania pracy
- większa samodzielność w wykonywaniu poszczególnych zadań

**W.P.**

**w zakresie terapii zajęciowej**

- poprawa w zakresie koncentracji na zadaniach
- większa samodzielność podczas wykonywania prac i skupienie podczas pracy
- zwiększony zakres wykonywanych prac i duże zaangażowanie

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- zwiększenie aktywności społecznej
- zwiększenie umiejętności gospodarowania własnymi pieniędzmi

**A.D.**

**w zakresie terapii zajęciowej**

- większa samodzielność w poszczególnych zadaniach

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- zwiększenie aktywności społecznej
- duże zaangażowanie i chęć niesienia pomocy mniej sprawnym uczestnikom

**E.D**

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- poprawa kondycji psychicznej i integrowanie się z uczestnikami z innych grup

#### 5. Pracownia artystyczna

**Ł.B.**

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- poprawa umiejętności w komunikowaniu się
- poprawa kondycji fizycznej oraz zaradności osobistej

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- zwiększenie aktywności i skupienia podczas pracy

**E.B.**

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- zwiększenie aktywności społecznej

**R.S**

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- większa aktywność społeczna

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
*mgr Justyna Nowak*

STOW. J. JONAS CENTERUM  
P. J. JONAS CENTERUM  
Zadział w Kielce, ul. J. J. J. 3  
NIP 678-17-14103 REGON 201134329  
t. 41 372 34 00, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem

Końskie, .....2024-05-08.....

- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań

## **6. Pracownia plastyczna**

**M. J.**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- większa samodzielność w działaniu
- podwyższenie poziomu trudności wykonywanych prac

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań
- większe zaangażowanie w działania społeczności WTZ

**M. G.**

**W zakresie terapii zajęciowej:**

- zwiększenie koncentracji podczas wykonywania prac
- zaangażowanie w wykonywaniu prac manualnych

**w zakresie rehabilitacji społecznej**

- większa samodzielność w kontaktach społecznych
- zwiększenie świadomości w podejmowaniu własnych decyzji

**M.S.**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- zaangażowanie w wykonywaniu prac manualnych
- samodzielny wybór tematów prac

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- poprawa relacji z innymi uczestnikami
- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań
- dostosowanie się do wymogów nowej pracowni

**G.J.**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- zwiększenie zakresu wykonywanych prac
- poznawanie nowych płaszczyzn działania

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- większa aktywność społeczna
- korzystanie z możliwości rozwijania własnych zainteresowań

**W.P.**

**w zakresie terapii zajęciowej:**

- poprawa w zakresie koncentracji na zadaniu
- podjęcie nowych form działania

POWATOWE CENTRUM  
POWIAZOT BUDOWNIE  
20-200 Kwidzin, ul. Świdzińska 3  
NIP 52-217 29-105 REGON 231134229  
t. 41 372 54 06 fax 41 372 57 69

Za zgodność z oryginałem

Końskie, 2024-05-08

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
mgr Justyna Nowak

**w zakresie rehabilitacji społecznej:**

- poprawa zaradności osobistej
- poprawa relacji z innymi uczestnikami

**Opracowała Rada Programowa WTZ:**

1. Skorupa Eliza
2. Stępień Katarzyna
3. Gontek Anna
4. Radosław Pasek
5. Zagdańska Agnieszka
6. Polak Wiesława
7. Kubka Patrycja

Specjalista ds. rehabilitacji

*Eliza Skorupa*

mgr Eliza Skorupa

INSTRUKTOR TERAPII

*Katarzyna Stępień*

Instruktor terapii

*Anna Gontek*

mgr Anna Gontek

*Radosław Pasek*

Instruktor terapii

*Agnieszka Zagdańska*

mgr Agnieszka Zagdańska

Instruktor Terapii

*Wiesława Polak*

mgr Wiesława Polak

mgr Patrycja Kubka

psycholog

Zatwierdziła: Barbara Zbylut

KIEROWNIK

Warsztatu Terapii Zajęciowej

*Barbara Zbylut*

mgr Barbara Zbylut

PRACOWNIA CENTRUM  
POLSKIEGO RODZINIE

20-010 Końskie, ul. Spółdzielcza 3

MP 636-17 39-105 REGON 291134829

tel. 41 372 34 05, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem

Końskie, 2024-05-08

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

*Justyna Nowak*

mgr Justyna Nowak

## Wykaz uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej korzystających z terapii w 2023r.

| L.p. | Nazwa pracowni                  | Stopień<br>niepełnosprawności              |
|------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| 1.   | Pracownia artystyczna           | znaczny – 4 osoby<br>umiarkowany – 1 osoba |
| 2.   | Pracownia przyrodnicza          | znaczny – 4 osoby<br>umiarkowany – 1 osoba |
| 3.   | Pracownia komputerowa           | znaczny – 5 osób                           |
| 4.   | Pracownia plastyczna            | znaczny – 3 osoby<br>umiarkowany – 2 osoby |
| 5.   | Pracownia gospodarstwa domowego | znaczny – 2 osoby<br>umiarkowany – 3 osoby |
| 6.   | Pracownia rehabilitacyjna       | znaczny – 4 osoby<br>umiarkowany – 1 osoba |

Sporządziła: Barbara Zbylut

.....  
KIEROWNIK  
Warsztatu Terapii Zajęciowej  
mgr Barbara Zbylut

Za zgodność z oryginałem

Końskie, ..... 2024 -05- 0 8 .....

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
mgr Justyna Nowak

## **Informacja o decyzjach podjętych w stosunku do uczestników warsztatu wobec, których Rada dokonała oceny realizacji indywidualnego programu rehabilitacji w 2023 r.**

### **31.01.2023r.**

1. Zatwierdzenie indywidualnych planów rehabilitacji uczestników na 2023r.

### **28.02.2023r.**

1. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestniczce M. F., co do której dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.
2. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestnikowi M. K., co do którego dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.

### **27.04.2023r.**

1. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestniczce M. G., co do której dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.

### **31.07.2023r.**

1. Składy osobowe pracowni pozostają bez zmian.
2. Skreślenie z list oczekujących A. F.
3. Przyjęcie na uczestnika P. Z.

### **31.08.2023r.**

1. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestniczce E. B., co do której dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.
2. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestnikowi W. P., co do którego dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.

### **31.10.2023r.**

1. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestniczce P. C. co do której dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.
2. Przedłużenie okresu próbnego uczestnikowi P.Z.

### **30.11.2023r.**

1. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestnikowi W. P. co do którego dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.
2. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestniczce A. Z., co do której dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.
3. Przedłużenie pobytu w WTZ uczestnikowi Ł. B., co do którego dokonano kompleksowej oceny efektów realizacji indywidualnego programu rehabilitacji.

**39.12.2023r.**

1. Przedłużenie okresu próbnego dla uczestnika P. Z. na okres 1 miesiąca tj. do 31.01.2024r.
2. Przeniesienie E. D. do prac. plastycznej.
3. Przeniesienie W. P. do prac. przyrodniczej.
4. Przeniesienie M. J. do prac. gosp. domowego.
5. przeniesienie J. Ś. do prac. plastycznej.
6. Przeniesienie G. J. do prac. komputerowej.
7. Przeniesienie D. P. do prac. plastycznej.
8. Przyznanie nagród finansowych w ramach treningu ekonomicznego dla wyróżniających się uczestników: R. M., G. J., K. P., E. B., R. S., M. J., J. K., M. F., P. C., M. J., M. G., Ł. B., D. M., E. D., W. P., M. J.

Podpisy Rady Programowej:

2. Skorupa Eliza

Specjalista ds. rehabilitacji

*Eliza Skorupa*

mgr Eliza Skorupa  
INSTRUKTOR TERAPII

3. Stępień Katarzyna

*Katarzyna Stępień*

Instruktor terapii

*Anna Gontek*  
mgr Anna Gontek

4. Gontek Anna

5. Radosław Pasek

*Radosław Pasek*

Instruktor terapii

*Agnieszka Zagdańska*  
mgr Agnieszka Zagdańska

6. Zagdańska Agnieszka

Instruktor Terapii

*Wiesława Polak*  
mgr Wiesława Polak

7. Polak Wiesława

mgr Patrycja Kubka  
psycholog

8. Kubka Patrycja

Zatwierdziła: Barbara Zbylut

KIEROWNIK

Warsztatu Terapii Zajęciowej

*Barbara Zbylut*  
mgr Barbara Zbylut

POWIATOWY OŚRODEK

POMOCY TECHNICZNEJ

26-200 Końskie, ul. ...

NIP 659-17 38-10 5 1 ...

tel. 41 372 34 01, 16 4 9 4 1 2 2

Za zgodność z oryginałem

Końskie, 2024 -05- 0 8

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

*Justyna Nowak*  
mgr Justyna Nowak

Ogólna frekwencja uczestników w zajęciach warsztatu w poszczególnych miesiącach w 2023 r.

| Miesiąc  | Dni robocze | Frekwencja % | Liczba uczestników | Uwagi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|-------------|--------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| styczeń  | 21          | 67,7         | 30                 | W dniach 9 – 13.01.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu zwolnienia lekarskiego kierowcy<br>M. G. – 100% frekwencji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| luty     | 20          | 83           | 30                 | W dniu 01.02.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników do kina Helios w Kielcach<br>M. J. – 100% frekwencji<br>W. P. – 100% frekwencji<br>M. G. – 100% frekwencji<br>R.M – 100%frekwencji<br>M.F. – 100% frekwencji                                                                                                                                                                                                                                                 |
| marzec   | 23          | 85,3         | 30                 | W dniu 28.03.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu użyczenia samochodu dla ŚDS w Stąporkowie<br>M. G. – 100% frekwencji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| kwiecień | 19          | 69,2         | 30                 | W dniu 20.04.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu awarii samochodu.<br>W dniach 26-27.04.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu naprawy samochodu.<br>D. P. - 28.03-20.04.2023 pobyt w sanatorium<br>W. P. – 100% frekwencji<br>M. G. – 100% frekwencji                                                                                                                                                                                                                              |
| maj      | 20          | 73,6         | 30                 | W dniach 11-12.05.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdów uczestników na wycieczkę do Częstochowy.<br>W dniu 17.05.2023r. brak dowozów na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników na festiwal piosenki do Skarżyska Kam.<br>W dniu 25.05.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu urlopu wypoczynkowego kierowcy<br>W dniu 30.05.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdów uczestników na zawody sportowe do Skarżyska Kam.<br>W. P. – 100% frekwencji<br>M. G. 100% frekwencji |

Załącznik nr 1 do Regulaminu

POWIAT POWIAT  
POMOCY  
26-200 Końskie  
NIP 6591991929

Końskie, .....2024 -05- 0 8.....  
GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
mgr Justyna Nowak

|             |    |      |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|----|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| czerwiec    | 21 | 67,3 | 30 | <p>W dniu 01.06.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników na Festiwal Piosenki do Chrust.</p> <p>W dniu 12.06.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników na XX Festiwal Działalności Artystycznych ON do Staszowa.</p> <p>W dniu 14.06.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników na Przegląd Twórczości Artystycznej ON „Podkasana Muza” do Drzewicy.</p> <p>W dniu 21.06.2023 Brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników do Warszawy.</p> <p>W dniu 22.06.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu urlopu wypoczynkowego kierowcy.</p> <p>W dniu 29.06.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu wyjazdu na targi organizacji pozarządowych do Kielc.</p> <p>W. P. – 100% frekwencji</p> <p>M. G. – 100% frekwencji</p> |
| lipiec      |    |      |    | <b>Przerwa urlopową 04.07 – 29.07.2022</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| sierpień    | 22 | 79,8 | 30 | <p>W dniu 14.08.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu urlopu odbioru godzin nadliczbowych przez kierowcę.</p> <p>M. J. – 100% frekwencji</p> <p>M. G. – 100% frekwencji</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| wrzesień    | 21 | 73,4 | 30 | <p>W dniu 28.09.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu urlopu wypoczynkowego kierowcy</p> <p>M. J. – 100% frekwencji</p> <p>M. G. – 100% frekwencji</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| październik | 22 | 61   | 30 | <p>W dniach 09-13.10.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu zwolnienia lekarskiego kierowcy</p> <p>W dniu 20.10.2023 brak dowozów na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników do Chmielnika</p> <p>W dniu 20.10.2023 brak dowozów na zajęcia z powodu wyjazdu uczestników na Świętokrzyski Turniej Bowlingowy Olimpiad Specjalnych oraz do kina Helios w Kielcach na film pt. „Teściowie 2”</p> <p>W dniach 30-31.10.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu urlopu wypoczynkowego kierowcy</p> <p>W. P. – 100% frekwencji</p> <p>M. G. – 100% frekwencji</p>                                                                                                                                                                                                                 |
| listopad    | 21 | 73,1 | 30 | <p>W dniach 01-06.11.2023 brak dowozu na zajęcia z powodu zwolnienia lekarskiego kierowcy</p> <p>M. J. – 100% frekwencji</p> <p>M. G. – 100% frekwencji</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

Za zgodność z 100% frekwencji

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
mgr Justyna Nowak

26-200 Końskie, ul.  
NIP 658-17-39-103  
t. 41 372 84 00, tel.

Końskie, 2024-05-08

|          |    |      |    | W. P. – 100% frekwencji                                                     |
|----------|----|------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| grudzień | 15 | 73,7 | 30 | W dniu 23.12.2022r. brak dowozu na zajęcia z powodu wypoczynkowego kierowcy |
|          |    |      |    | M. G. – 100% frekwencji                                                     |
|          |    |      |    | M. J – 100% frekwencji                                                      |
|          |    |      |    | G. J. – 100% frekwencji                                                     |
|          |    |      |    | D. M. – 100% frekwencji                                                     |
|          |    |      |    | M. C. – 100% frekwencji                                                     |
|          |    |      |    | R. M. – 100% frekwencji                                                     |
|          |    |      |    | B. Z. – 100% frekwencji                                                     |

Frekwencja w 2023 roku wyniosła – 73,4 %

Sporządziła: Katarzyna Stępień

.....*K. Stępień*.....

Zatwierdziła: Barbara Zbylut

KIEROWNIK  
Województwa Łódzkiego.....*Barbara Zbylut*.....

CENTRUM  
RODZINNE  
23-203 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 639-47 39-105 REGON 291134829  
tel./fax 41 372 84 06, tel./fax 41 372 57 60  
Za zgodność z oryginałem  
Końskie, 2024 -05- 0 8

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
*mgr Józefina Nowak*

**Liczba uczestników,  
którzy opuścili Warsztat wraz z podaniem przyczyny ich odejścia w 2023 roku.**

1. R. S. - śmierć uczestnika - lipiec 2023r.

Sporządziła: Barbara Zbylut

.....  
KIEBROWNIK  
Warsztat Terapii Zajęciowej  
*[Signature]*  
mgr Barbara Zbylut

POW  
P  
26-2  
NIP 6581991929  
tel. 41 372 3440, 41 372 3441

Za zgodność z oryginałem  
Końskie, 2024-05-08

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
*[Signature]*  
mgr Justyna Nowak

## Udział uczestników w konkursach i wyjazdach rekreacyjnych w 2023 roku

### Luty 2023r.

1. Wyjazd do kina Helios w Kielcach
2. Spotkanie z pracownikami Nadleśnictwa Barycz na temat bezpiecznego zachowania się w lesie, poznania gatunków drzew, mieszkańców lasu

### Marzec 2023r.

1. Spotkanie z funkcjonariuszami Policji na temat bezpiecznego poruszania się na drodze, bezpieczeństwa w sieci

### Kwiecień

1. Spotkanie Wielkanocne

### Maj 2023r.

1. Wycieczka do Częstochowy
2. XXXII Festiwal Piosenki „Skarżysko 2023”
3. Zawody sportowe w bocce – Skarżysko-Kamienna

### Czerwiec 2023r.

1. Udział w konkursie „Twoja Twarz Brzmi Znamo” w Belnie
2. XX Festiwal Działań Artystycznych Osób Niepełnosprawnych Staszów
3. Przegląd Artystyczny Osób Niepełnosprawnych Drzewica
4. Gala wręczenia nagród Sztuka Osób Niepełnosprawnych Warszawa: II miejsce w kategorii Rysunek i grafika za pracę „Świat osamotnionych”
5. Targi organizacji pozarządowych- prezentacja dorobku WTZ

### Sierpień 2023.

1. Wyjazd do Łodzi - Zoo i Orientarium
2. Wycieczka do Krakowa - wycieczka 2- dniowa

### Wrzesień 2023r.

1. Wycieczka do Chęcin z delegacją z Niemiec
2. Udział w Konferencji z zakresu Ekonomii Społecznej – Kielce
3. Wizyta u Marszałka Województwa z delegacją niemiecką

### Październik 2023r.

1. Wycieczka do Warszawy

2. XX Świętokrzyski Przegląd Osób Niepełnosprawnych - Chmielnik 2023 r.
3. Wyjazd do Kielc na zawody sportowe oraz do kina Helios

#### **Listopad 2023r.**

1. Wielka Gala Integracji Osób Niepełnosprawnych w Warszawie
2. Wyjazd do Teatru w Kielcach na przedstawienie „Kopciuszek”

#### **Grudzień 2023r.**

1. Spotkanie „Mikołajki” w Zagnańsku organizowane przez Urząd Marszałkowski w Kielcach
2. Wyjazd do Teatru Wielkiego w Łodzi na spektakl „Lamailla”
3. Spotkanie Wigilijne

Sporządziła: Barbara Zbylut

KIEROWNIK  
Warsztań. Terapii Rodzinowej  
*[Signature]*  
mgr Barbara Zbylut

OSTRÓDZKIE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE  
26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 658-17 39-105 REGON 291134829  
tel. 41 372 34 06, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem

Końskie, 2024-05-08

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

*[Signature]*  
mgr Justyna Nowak

### Udział uczestników WTZ w szkoleniach, zadaniach w 2023 roku.

1. Zadanie pn. „Rozwój i aktywność” realizowane w dniach 07-10.08.2023r. – zadanie z zakresu zmniejszenia zjawiska wykluczenia społecznego i dyskryminacji wśród osób z niepełnosprawnościami.

Projekt dofinansowany przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.

2. Zadanie pn. „Siła Społeczności” – 17-18.11.2023r. – warsztaty kulinarne i artystyczno-florystyczne; zadanie z zakresu ekonomii społecznej.

Projekt dofinansowany przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.

3. Udział w projekcie pn. „Zadanie publiczne- Zdrowie i sprawność oznacza samodzielność”- 06.12.2023r. organizowane przez WTZ Bełno

Sporządziła: Barbara Zbylut

BIUROWNIK  
Warsztaty Terapii Zajęciowej

mgr Barbara Zbylut

nr  
104

POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE

26-200 Końskie, ul. Spółdzielcza 3  
NIP 656-17-39-105 REGON 201134529  
tel. 41 372 84 06, tel./fax 41 372 57 60

Za zgodność z oryginałem

Końskie, 2024-05-08

GŁÓWNY ADMINISTRATOR

mgr Justyna Nowack

## Udział pracowników w szkoleniach, konferencjach w 2023 roku.

| L.p. | Nazwa szkolenia/kursu/seminarium                                                 | Organizator                                                                         | Data            | Miejsce | Uwagi         |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|---------------|
| 1.   | Konferencja – Ekonomia społeczna w regionie świętokrzyskim – perspektywy rozwoju | Świętokrzyski ośrodek Wsparcia Ekonomi Społecznej<br>Urząd Marszałkowski w Kielcach | 27.09.2023      | Kielce  | 3 pracowników |
| 2.   | Warsztaty upowszechniające standardy funkcjonowania WTZ                          | Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych                              | 06 – 07.11.2023 | Kielce  | 2 pracowników |

## Podnoszenie kwalifikacji we własnym zakresie

| L.p. | Nazwa szkolenia/kursu/seminarium                                                                                                         | Organizator                                                     | Data                    | Miejsce | Uwagi                    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|---------|--------------------------|
| 1.   | Prowadzenie treningów umiejętności społecznych z osobami niepełnosprawnymi intelektualnie – podnoszenie kwalifikacji we własnym zakresie | Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „Pomerania” w Chojnicach | 22.09.2023<br>9.10.2023 | On line | K. Stępień<br>E. Skorupa |
| 2.   | Warsztaty twórczego radzenia sobie ze stresem                                                                                            | Powszechna Wyższa Szkoła Humanistyczna „Pomerania” w Chojnicach | 21.09.2023              | On line | E. Skorupa<br>K. Stępień |

Za zgodność z oryginałem

Końskie, .....  
2024 -05- 0 8

GŁÓWNY ADMINISTRATOR  
*[Signature]*  
mgr Justyna Nowak

Sporządziła: Barbara Zbylut

KIELCOWANIE  
WARSZTATY  
*[Signature]*  
mgr Barbara Zbylut